



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

## **PLÁN PRÁCE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022**

### **Vedoucí školního poradenského pracoviště:**

*Mgr. Helena Šťastná – výchovný poradce*

### **Členové školního poradenského pracoviště:**

*Mgr. Helena Šťastná – výchovný poradce (kariérový poradce)*

*Mgr. Nikola Wenclová – školní psycholog*

*Mgr. Alena Kanclířová – školní metodik prevence*

*Mgr. Karin Kopřivová – školní speciální pedagog*

*Mgr. Lucie Kunderátová – školní speciální pedagog*

*Mgr. Petr Musálek – školní speciální pedagog*

*Mgr. Veronika Coufalová - asistent pedagoga*

*Školní poradenské pracoviště působí na naší škole již pátým rokem, od letošního školního roku začal v týmu působit nový speciální pedagog Mgr. Karin Kopřivová.*

*ŠPP je určeno k poskytování poradenských a konzultačních služeb pro žáky, jejich zákonné zástupce a pedagogy. Pracoviště je zřízeno tak, aby umožňovalo důvěrnost jednání a aby byla zaručena ochrana osobních dat žáků. Personální složení – viz výše.*

*ŠPP a vedení školy se podílí společně s ostatními pracovníky na zabezpečování pedagogicko-psychologického poradenství poskytovaného ve škole, klade důraz na vzájemnou informovanost, spolupráci a dodržování etického kodexu školních poradenských pracovníků. Plán práce odráží specifika školy.*

*Odbornou a metodickou podporu poradenským pracovníkům ve škole poskytují pedagogicko-psychologické poradny, speciálně pedagogická centra a střediska výchovné péče. Dále pak ŠPP využívá služeb klinických psychologů, psychiatrů a odborníků ze sektoru sociálně patologických jevů. Zabezpečuje také koordinaci služeb poskytovaných jinými resorty a nestátními subjekty.*

**Pravidelné schůzky týmu ŠPP budou 1x měsíčně první týden v měsíci od 13.30 do 15.00 hod na pracovišti Karla Pokorného 1742/50, v Ostrava – Porubě; dále v měsíci aktuálně dle potřeby.**

<b><i>Počet pravidelných schůzek ŠPP ve školním roce 2021-2022</i></b>	<b><i>10 pravidelných + mimořádné</i></b>
--	---

**Konzultace jednotlivých pracovníků:**

<i>Vedoucí ŠPP a VP – Mgr. Helena Šťastná – VP - ÚT – 12.00 – 12.45 hod /prac. Ukrajinská 19 1x měsíčně a 1. úterý v měsíci od 12. 00 hod do 12. 45 hod na Karla Pokorného 1742/50 v Ostravě - Porubě/;</i>
<i>VŠPP v úterý od 12.45 – 13.30 hod, operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Školní psycholog Mgr. Nikola Wenclová – operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Školní metodik prevence – Mgr. Alena Kanclířová – operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Školní speciální pedagog - Mgr. Karin Kopřivová – operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Školní speciální pedagog - Mgr. Lucie Kunderátová - operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Školní speciální pedagog a ZŘŠ Mgr. Petr Musálek – operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>
<i>Asistent pedagoga Mgr. Veronika Coufalová – operativně dle telefonické nebo osobní domluvy</i>

**Hlavním cílem práce našeho ŠPP /strategie/ – je poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich zákonným zástupcům v následujících oblastech:**

- 1. zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami***
- 2. péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem***
- 3. problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence***
- 4. kariérní poradenství – profesní orientace žáků***
- 5. prevence sociálně patologických jevů a prevence rizikového chování***

Pro letošní školní rok 2021 – 2022 byly stanoveny tyto priority:

1. *Metodická podpora učitelů v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými, podpořená výměnou zkušeností v oblasti sdílení dobré praxe.*
2. *Pokračovat v propracovaném systému – Depistáž a pedagogické působení - pro práci s žáky v krizovém režimu a individuální a skupinová práce s třídními kolektivy.*
3. *Nadále propracovávat přípravné dny pro žáky 4. ročníku před přestupem na pracoviště Karla Pokorného 1742/50 v Ostravě – Porubě.*
4. *Příprava 8. a 9. ročníků na vstup na SŠ – v oblasti sociálních dovedností.*
5. *Sdílení dobré praxe formou setkávání speciálních pedagogů v rámci kraje, proškolení pedagogů na základě účasti na dalším vzdělávání.*
6. *Nápomoc při zkvalitnění distanční výuky systémem Google Classrom a rozšiřování nácviku kompetencí u všech žáků.*
7. *Zaměřit se u žáků 1. stupně na nácvik cíleného vystoupení z konformní zóny, zvýšení frustrační tolerance.*

1. Zajištění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Plán školních speciálních pedagogů:

- *Školní speciální pedagogové se budou podílet na poradenské činnosti ŠPP, tou je diagnostická činnost a koordinace speciálně pedagogického poradenství.*
- *Při pravidelném setkávání s dalšími členy ŠPP budou vyhodnocovat svou činnost a při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami hledat další způsoby a metody.*
- *Průběžně budou sledovat práci s dětmi a nabízet učitelům, vychovatelům a asistentům pedagoga konzultace. Také nabídnou koordinaci metodické pomoci samotným žákům i jejich rodičům.*
- *Budou vyhodnocovat potřeby žáků a tvořit pro ně další podporu ve spolupráci s třídními učiteli, asistenty pedagoga a vychovateli.*
- *Speciální pedagogové budou k dispozici třídním učitelům, kteří se na ně mohou obrátit při tvorbě individuálních vzdělávacích plánů a dalších plánů podpory žáka.*
- *Koordinovat výstupy z absolvovaných seminářů v rámci DVPP, kterých se účastní pedagogičtí zaměstnanci školy.*
- *Nově přichozím učitelům i asistentům pedagoga budou poskytovat podporu při seznamování se specifiky žáků i práce s nimi.*
- *Vzájemné předávání zkušeností řešení jiných situací budou speciální pedagogové dopomáhat formou koordinace vzájemných hospitací.*
- *Společně všichni členové ŠPP budou navrhovat řešení výukových a výchovných problémů žáků.*

- *Speciální pedagogové budou nápomocni třídním učitelům při vytváření klimatu třídy a zároveň přispějí k dobrému klimatu pedagogického sboru.*
- *Při krizových setkáváních budou speciální pedagogové dopomáhat k řešení a navrhnout další opatření jak u výchovných, tak u výukových problémů žáků.*
- *Celé školní pedagogické pracoviště bude spolupracovat s ostatními školskými poradenskými zařízeními a jinými institucemi.*
- *Také dopomoc k osobnostnímu vzrůstu nejen žáků, ale také pedagogů, vychovatelů a asistentů pedagoga bude cílem speciálních pedagogů.*
- *Žákům, kteří potřebují poskytnout reedukační péči ji mohou speciální pedagogové poskytnout při vedení kroužku, kde budou nacvičovány sociální a komunikační dovednosti.*
- *Jedním z hlavních cílů speciálních pedagogů bude dodržovat etický kodex poradenského pracovníka.*
- *Školní speciální pedagogové naplní své cíle a zároveň si vytvoří další jak speciálně pedagogické, tak cíle školního poradenského pracoviště.*

### Plán práce školního psychologa

#### Diagnostika a depistáž

1. *Spolupráce při zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání.*
2. *Depistáž specifických poruch učení.*
3. *Diagnostika při vzdělávacích a výchovných problémech žáků.*
4. *Depistáž a diagnostika nadaných dětí.*
5. *Zjišťování sociálního klimatu ve třídě.*
6. *Screening, ankety, dotazníky ve škole.*

#### Konzultační, poradenské a intervenční práce

1. *Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým jsou poskytována podpůrná opatření prvního stupně, zejména pomoc při sestavování plánu pedagogické podpory a vedení.*
2. *Péče o žáky, kterým jsou poskytována podpůrná opatření druhého až pátého stupně, zejména pomoc při sestavování individuálního vzdělávacího plánu a vedení.*
3. *Individuální případová práce se žáky v osobních problémech, zejména konzultace a vedení.*
4. *Krizová intervence a zpracování krize pro žáky, pedagogické pracovníky a zákonné zástupce.*
5. *Prevence školního neúspěchu žáků, zejména náprava a vedení.*
6. *Kariérové poradenství u žáků.*
7. *Techniky a hygiena učení pro žáky.*
8. *Skupinová a komunitní práce s žáky.*
9. *Koordinace preventivní práce ve třídě, programů pro třídy apod.*
10. *Podpora spolupráce třídy a třídního učitele.*

11. *Individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti výchovy a vzdělávání.*
12. *Konzultace se zákonnými zástupci při vzdělávacích a výchovných problémech dětí.*
13. *Podpora tolerantního a multikulturního prostředí ve škole a školském zařízení.*
14. *Podpora pro dlouhodobě selhávající žáky ve vzdělávání.*

### Metodická práce a vzdělávací činnost

1. *Participace na přípravě programu zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání.*
2. *Metodická podpora při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.*
3. *Metodická pomoc třídním učitelům.*
4. *Pracovní semináře pro pedagogické pracovníky, konzultace a metodické vedení.*
5. *Účast na pracovních poradách školy.*
6. *Koordinace poradenských služeb poskytovaných ve škole, zejména výchovného poradce, školního metodika prevence a třídních učitelů.*
7. *Koordinace poradenských služeb mimo školu a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, zdravotnickými a dalšími zařízeními.*
8. *Metodické intervence z psychodidaktiky pro učitele, včetně podpory při tvorbě školního vzdělávacího programu.*
9. *Besedy a osvěta zákonným zástupcům.*
10. *Prezentační a informační činnost.*
11. *Participace na přípravě přijímacího řízení ke vzdělávání ve střední škole.*

### 2. Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem – budeme naplňovat tyto cíle

- *Průběžně budeme sledovat nadané a talentované žáky a připravovat návrhy další péče o ně – zapojení do soutěží, využívání metod a forem výuky, které by zajistily individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – např. zadávání diferencovaných úkolů, motivace pro zapojení do soutěží.*
- *ŠPP bude spolupracovat s třídními učiteli při přípravě výukových materiálů pro mimořádně nadané žáky.*
- *Průběžně bude docházet ke sledování žáků s neprospěchem – poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům těchto žáků, případně žákům samotným.*
- *Budou vyhodnocovat závěry pedagogických rad – přehled o žácích s neprospěchem – hledání příčin neprospěchu, případně tvorba podpůrného vzdělávacího programu pro žáky s neprospěchem – úzká spolupráce s třídními učiteli a rodiči neprospívajících žáků.*

### 3. Problémy spojené se školní docházkou – budou naplněny tyto cíle

- *Prevence a postihy záškoláctví – postup podle metodického pokynu: evidence neomluvených hodin, účast na jednáních třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovných komisí.*
- *V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou a zvýšenou absencí.*
- *Spolupráce se sociálním odborem při Měst. úřadu v Ostravě a kurátorem pro mládež při řešení případů neomluvené absence .*
- *Sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, kdy žáci zameškají více hodin za jedno klasifikační období – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření.*
- *Koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení.*
- *Zaměřit se na distanční výuku žáků a podporu rodin při vzdělávání na dálku.*

### 4. Kariérní poradenství – VP a kariérní poradce naplní tyto cíle

- *VP se bude systematicky věnovat informační činnosti významné pro volbu dalšího studia nebo pro jiné formy přípravy na budoucí povolání žáků.*
- *Bude spolupracovat s ostatními pedagogickými pracovníky a rodiči na dlouhodobé profesionální orientaci žáků – kariérním poradenstvím.*
- *Bude poskytovat individuální poradenské služby v otázkách týkajících se studia na středních školách a na volbu povolání.*
- *Bude zajišťovat Atlasy školství zaměřené na střední školy pro jednotlivé žáky.*
- *Koordinovat a vést schůzky s rodiči, individuální a skupinové k problematice profesní. Přípravy i formou distanční dle aktuální situace v zemi.*
- *Skupinové schůzky proběhnou dle potřeby na počátku listopadu 2021, 1. informace budou poskytnuty v rámci třídních schůzek.*
- *Metodicky povede rodiče při vyplňování přihlášek na střední školy a zápisových lístků pro přijetí žáků na jednotlivé školy.*

- *Bude spolupracovat s Informačním centrem pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava v otázkách volby povolání s celorepublikovou působností, využití služeb tohoto Centra pro skupinovou návštěvu – 8. roč. - jaro 2022, 9. ročníků – leden 2022 a celostátní výstavy „Učeň, student, vysokoškolák 2021“ (prosinec 2021), veletrhů středních škol – dle situace on-line.*
- *Bude zajišťovat exkurze do vybraných škol středního typu, výrobních prostor; zajišťovat nabídky středních škol ve škole – dle aktuální situace v zemi.*
- *Účastní se školení a informačních porad pro volbu povolání.*
- *Účastní se odborných seminářů SPC.*
- *Vypracuje přehled umístění vycházejících žáků na SŠ a víceletá gymnázia, zhodnocení výsledků přijímacího řízení za uplynulý školní rok.*
- *Bude využívat internetových adres a odkazů s touto tematikou a zpřístupnění informací rodičům, zákonným zástupcům žáků v rámci školy – např. [www. Obory středních škol.cz](http://www.Oborystrednichskol.cz); [www. moravskoslezskykraj.cz](http://www.moravskoslezskykraj.cz) apod.*

## 5. Prevence sociálně patologických jevů a závadového chování žáků

### Plán Školní metodičky prevence:

- *ŠMP se bude podílet na poradenské činnosti ŠPP*
- *Společně s dalšími členy ŠMP se bude pravidelně scházet a vyhodnocovat svou činnost*
- *ŠMP bude realizovat minimální preventivní program, prevenci zneužívání návykových látek, prevenci šikany a rasismu, provádět sociometrické šetření a pracovat s jednotlivými třídami; využívat elektronickou schránku důvěry*
- *Bude poskytovat odborné vedení a metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům školy při realizaci preventivního programu školy a při provádění jednotlivých preventivních aktivit*
- *Koordinovat preventivní aktivity zajišťované jinými institucemi v kmenové škole*
- *Koordinovat poskytování vzdělávacích akcí v rámci primární prevence pro pedagogy ve škole, koordinovat teambuilding pro pedagogické pracovníky*
- *Bude spolupracovat s institucemi, které zajišťují odbornou pomoc v problematice prevence rizikových projevů chování, spolupracovat se středisky výchovné péče a dalšími institucemi, které poskytují primární, sekundární i terciální prevenci*
- *Zajišťovat informovanost žáků a jejich zákonných zástupců v oblasti prevence rizikových projevů chování a jejich řešení, konzultace s rodiči*

**Další aktivity:**

**Výchovný poradce – ostatní instituce:**

- *VP bude spolupracovat se ŠPZ v rámci kraje, celorepublikově – Integrovaným systémem pedagogicko – psychologického poradenství; SPC, PPP, ŠVP.*
- *Koordinovat schůzky ke spolupráci s SPC, PPP, SVP.*
- *Spolupracovat se SŠ v rámci profesní orientace.*
- *Sledovat a doporučovat ZZ vhodná ŠPZ, nutnost a důležitost vyšetření.*
- *Bude spolupracovat s PPP v Ostravě – Zábřehu – metodické vedení výchovných poradců, SPC pro MP Ostrava a Karviná – metodická sezení VP.*
- *Spolupracovat s IPS pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava.*
- *Provádět depistáž a následně spolupracovat s klinickými psychology a psychiatry žáků.*
- *Zúčastní se setkávání metodiků speciálních pedagogů v Ostravě.*

**Prezentace služeb Školního poradenského pracoviště: Administrativní úkoly ŠPP**

- *Informační leták pro rodiče žáků - základní informace a kontakty zaslané elektronicky ZZ.*
- *Účast na třídních schůzkách – předání základních informací o školním poradenském pracovišti a aktivitách VP, školního psychologa, speciálních pedagogů, ŠMP.*
- *Aktualizace informací o ŠPP na informačním panelu u vchodu do školních budov.*
- *Aktualizace informací na webových stránkách školy – nová struktura informací o poradenských službách.*
- *Příprava aktuálních informací na webové stránky.*
- *Vytvoření plánu ŠPP a Hodnocení plánu ŠPP.*
- *Aktuální záznamy z jednání s žáky a ZZ, s jinými institucemi, výchovné komise, případové komise.*
- *1x měsíčně schůzka ŠPP, dále dle aktuální potřeby – 1. týden v měsíci; vedení záznamů o činnosti ŠPP.*

*Časový harmonogram činnosti VP a ŠMP je uveden v Plánech činností na školní rok 2021 – 2022 a aktualizován na měsíčních setkáních.*



**Přílohy:**

- 1. Plán VP za školní rok 2021 - 2022**
- 2. Plán MP pro školní rok 2021 – 2022**
- 3. Plán školního psychologa pro školní rok 2021-2022**

***V Ostravě dne 2. 9. 2021***

***Mgr. Helena Šťastná  
vedoucí ŠPP***