



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

## PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB



Základní škola a Mateřská škola,  
Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19,  
příspěvková organizace

**Vypracovala:** Mgr. Nikola Vala Wenclová

**Školní rok:** 2023/2024

**Schválila:** Mgr. Jana Heřmanová

**Dne:** 2. 9. 2023

---

Tel.: 596 965 646

IČO: 64 62 81 59

<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100

DS: km5fe2i

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje





## Obsah

Charakteristika školního poradenského pracoviště (ŠPP) .....	3
Standardní činnosti jednotlivých pracovníků ŠPP .....	4
1. Školní psycholog .....	4
2. Školní speciální pedagog .....	5
3. Výchovný poradce .....	5
4. Školní metodik prevence: .....	5
Pravidla pro poskytování poradenských služeb .....	6
Plán metodika prevence pro školní rok 2023/2024 .....	7
Plán školních speciálních pedagogů pro školní rok 2023/2024.....	8
Plán výchovného poradce pro školní rok 2023/2024.....	9
Plán školního psychologa pro školní rok 2023/2024.....	11
Kontakty a konzultační hodiny pro školní rok 2023/2024.....	15



## Charakteristika školního poradenského pracoviště (ŠPP)

Ve školním roce 2017/2018 bylo na naší škole zřízeno školní poradenské pracoviště (dále ŠPP), které slouží žákům, zákonným zástupcům i pedagogům naší školy. Poradenské a další odborné služby ve škole zajišťují školní psycholog, školní speciální pedagog, výchovný poradce a školní metodik prevence. Za ŠPP zodpovídá ředitel školy. Pracovníci ŠPP pomáhají v péči o pozitivní klima školy a věnují se žákům se specifickými vzdělávacími či výchovnými potřebami, ale i celým třídám. Pracovníci ŠPP také úzce spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi zajišťujícími péči o žáky naší školy. ŠPP poskytuje poradenskou a jinou odbornou péči žákům školy, jejich rodičům a pedagogickému sboru. Přítomnost odborných pracovníků (školní psycholog, školní speciální pedagog) přímo ve škole umožňuje neodkladné řešení problémového chování a rizikových jevů u jednotlivých žáků i v třídních kolektivech, potíží spojených se školní docházkou i prospěchem, ale i osobních problémů žáků.

Činnost pracovníků ŠPP se řídí platnými právními předpisy a etickým kodexem. Jednání se členy ŠPP jsou důvěrná a je zajištěna ochrana osobních dat a informací o klientech. Pracovníci ŠPP pracují v souladu s Nařízením (EU) 2016/679 (GDPR) o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.



## Standardní činnosti jednotlivých pracovníků ŠPP

### 1. Školní psycholog

Činnost školního psychologa ve škole je samostatná poradenská činnost, která není přímou součástí vzdělávací činnosti školy. Jedná se o komplexní službu žákům, jejich rodičům a pedagogům, která vychází ze standardních činností vymezených ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Činnost školního psychologa je dále upravena školním řádem. Ten mimo jiné vymezuje standardní úkony školního psychologa.

- Koordinuje pedagogicko-psychologické poradenství ve škole.
- Pracuje s celým systémem školy (žáci, třídy, pedagogové, asistenti pedagoga, vedení, rodiče žáků).
- Koordinuje poskytované služby ve škole se službami mimo školu (školská poradenská zařízení, další odborníci ve státním i nestátním sektoru).
- Podílí se na vytváření strategií podpory rozvoje osobnosti žáků.
- Pomáhá pozitivnímu klimatu tříd – za tím účelem pracuje průběžně s kolektivem.
- Vytváří a realizuje programy prevence rizikového chování žáků, formou sociálního učení se snaží ovlivnit dynamiku tříd a vztahy mezi spolužáky.
- Navštěvuje třídy také za účelem pozorování, zjišťuje vztahy v kolektivu (tzv. klima třídy) a vstupuje do tříd s intervenčními programy v případě výskytu potíží v kolektivu.
- Nabízí poradenské konzultace žákům v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu, ale také v otázkách osobních či rodinných.
- Poskytuje poradenství zákonným zástupcům žáků či jiným osobám zodpovědným za jejich výchovu zejména v otázkách výchovných a rodinných.
- Poskytuje poradenství a metodickou podporu učitelům v práci se třídou i s jednotlivci, zvláště s výchovnými či vzdělávacími obtížemi.
- Metodicky pomáhá učitelům v aplikaci pedagogicko-psychologických poznatků do vzdělávacího procesu.
- Podílí se na úspěšné adaptaci nových žáků, či žáků s různými specifickými potřebami do třídních kolektivů.
- Podílí se na zápisu dětí do školy a jejich rozdělení do tříd.
- V případě potřeby poskytuje krizovou intervenci žákům, třídám a pedagogům.
- Poskytuje žákům kariérové poradenství – diagnostiku studijních, osobnostních a profesních předpokladů.



## 2. Školní speciální pedagog

- Věnuje se zejména péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami, žáky mimořádně nadané a žáky s odlišným mateřským jazykem.
- Vypracovává individuální vzdělávací plány žáků se specifickými vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.
- Navštěvuje třídy za účelem pozorování a depistáže specifických poruch učení.
- Poskytuje speciálně-pedagogické poradenství zaměstnancům školy a zákonným zástupcům.
- Poskytuje metodickou pomoc pedagogům a asistentům pedagoga.
- Navrhuje a pomáhá realizovat opatření, která směřují ke zkvalitnění vzdělávací práce školy v oblasti speciální pedagogiky.
- Spolupracuje s PPP, SPC, SVP a dalšími zúčastněnými subjekty.

## 3. Výchovný poradce

- Koordinuje péči o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a s výchovnými problémy.
- Úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáka.
- Koordinuje vytváření a následné vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů a péči o žáky se specifickými poruchami učení.
- Úzce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.
- V případě výchovných problémů žáků předkládá návrh na postup a řešení, v případě potřeby svolává výchovné komise nebo vypracovává individuální výchovné plány.
- Věnuje se kariérnímu poradenství.
- Poskytuje žákům informace a orientaci v možnostech dalšího studia a zajišťuje spolupráci s externími institucemi v rámci volby povolání (zejména úřad práce).
- Poskytuje metodickou podporu pro pedagogický sbor v otázkách vzdělávání žáků se specifickými potřebami a v oblasti výchovných problémů žáků.
- Nabízí konzultace pro učitele, žáky i zákonné zástupce.

## 4. Školní metodik prevence:

- Zpracovává, realizuje a vyhodnocuje minimální preventivní program školy.
- Spolupracuje s ostatními pracovníky ŠPP, pedagogickými pracovníky, zákonnými zástupci žáků a institucemi zabývajícími se sociálně právní ochranou dětí a mládeže.
- Zajišťuje preventivní programy pro třídy.
- Zasahuje v případě výskytu rizikového chování, případně zajišťuje odbornou externí pomoc.
- Poskytuje odborné poradenství v oblasti rizikových jevů žákům, rodičům i pedagogům.
- Podílí se na školních akcích a při vytváření nabídky volnočasových aktivit školy.





## Pravidla pro poskytování poradenských služeb

1. Žáci mohou navštívit školního psychologa (dále ŠP) za účelem konzultace studijních, rodinných či osobních otázek a obtíží. Školního speciálního pedagoga (dále ŠSP) mohou navštívit za účelem konzultace svých specifických vzdělávacích potřeb, při neprospěchu a otázkách souvisejících se vzděláváním.
2. V době mimo vyučování je návštěva ŠP a ŠSP osobní záležitostí žáků, v době vyučování je to možné pouze s vědomím vyučujícího.
3. Pro opakovanou poradenskou či intervenční péči o žáka udělují rodiče písemný souhlas, kterému předchází informování o obsahu a cílech péče.
4. ŠP i ŠSP může ve vymezených případech provádět i diagnostiku, taktéž pouze po informování a písemném souhlasu zákonných zástupců.
5. ŠP i ŠSP jsou vázáni povinnou mlčenlivostí, obsah konzultací je chráněn normou o důvěrnosti informací. Pouze se souhlasem rodičů žáka je možné poskytnout důvěrné informace v nezbytné míře dalším osobám (zejména pedagogům a asistentům pedagoga) a to za účelem zkvalitnění péče o žáka a jeho podpory ze strany školy.
6. ŠP a ŠSP v případě potřeby poskytují škole doporučení pro co nejefektivnější práci s dítětem ve výchovně vzdělávacím procesu.
7. V případě potřeby ŠP poskytuje krizovou intervenci u žáků (reakce na krizovou situaci, výrazné projevy negativních emocí apod.) a to kdykoli a bez souhlasu rodičů. O poskytnuté krizové intervenci jsou rodiče následně informováni.
8. ŠP vstupuje do tříd za účelem preventivních aktivit zaměřených na rozvoj sociálních dovedností, kterými pomáhá zlepšovat vztahy mezi spolužáky. V případě výskytu potíží v kolektivu provádí ŠP také intervenční práci se třídami.
9. V rámci své činnosti provádí ŠP šetření vztahů v třídních kolektivech (tzv. třídní klima, sociometrie). Zjišťování třídního klimatu je nezbytnou součástí péče o pozitivní vztahy v kolektivech a předcházení či řešení problémových situací ve třídách. Pro toto šetření zákonní zástupci dítěte podepisují zvláštní souhlas. Obecné výstupy jsou k dispozici žákům, učitelům (zejména třídním) i rodičům. Na základě výsledků třídního klimatu vstupuje psycholog do tříd s psychokorektivními programy.
10. ŠP i ŠSP mohou pracovat na zakázku pedagogů či vedení školy (např. v případě studijního neúspěchu, výchovných obtíží, potíží v kolektivu apod.).





## Plán metodika prevence pro školní rok 2023/2024

### 1. Agrese, šikana, kyberšikana a další rizikové formy komunikace prostřednictvím multimedii, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie.

- Besedy se zástupci poradny pro primární prevenci.
- Besedy s Městskou policií.
- Projektový den – Den porozumění autismu (důraz na respekt druhých) /Bekeová, Boogoová/.
- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 2. Záškoláctví.

- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 3. Závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling.

- Besedy se zástupci poradny pro primární prevenci.
- Besedy s Městskou policií.
- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 4. Rizikové sporty a rizikové chování v dopravě, prevence úrazů.

- Projektový den – dopravní výchova /Fronckeová/.
- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 5. Spektrum poruch příjmu potravy.

- Projektový den – poruchy příjmu potravy /Bekeová, Hájková/.
- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 6. Negativní působení sekt.

- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).

### 7. Sexuální rizikové chování.

- Skupina pro dospívající /Wenclová/.
- Konzultace dle potřeby /Wenclová/.
- Třídní učitelé (k dispozici složka MPP s materiály).



## Plán školních speciálních pedagogů pro školní rok 2023/2024

- Vyhledávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, u kterých je potřeba revize intervenčních činností.
- Spolupráce s pedagogickými pracovníky při plánování přípravných týdnů žáků budoucích 1.ročníků, žáků přestupujících na druhou budovu ZŠ a zápisu do 1.ročníků ZŠ.
- Dopomoc pedagogickým pracovníkům při plánování a vyhodnocování intervenční činností.
- Konzultace s pedagogickými pracovníky v rámci speciálně pedagogické a etopedické intervenci při výchovných problémech.
- Koordinace sdílených informací o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Nápomoc pedagogům při dlouhodobé i krátkodobé speciální pedagogické péči jednotlivých žáků i skupin.
- Nabídka pomoci při tvorbě i vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů a dalších plánů podpory žáka.
- Tvorba motivačních prvků v prostorách školy formou nástěnek apod. k průběžné stimulaci žáků a prevenci problémového chování.
- Nabídka asistence při konzultacích se zákonnými zástupci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Nabídka konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních pedagogických potřeb žáka.
- Dopomoc pedagogickým pracovníkům při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.
- Konzultace se pracovníky školských a dalších poradenských zařízení.
- Osvěta pro pedagogické pracovníky a zákonné zástupce o významu pozitivní motivace při práci s žáky se specifickými potřebami
- Koordinace předávání informací získaných na odborných seminářích v oblasti speciální pedagogiky.
- Spolupráce při plánování programů besed pedagogických pracovníků se zaměřením na motivování a prohlubování speciálně-pedagogických metod a přístupů využívaných ve vyučovacím procesu.
- Nabídka vybraných speciálně pedagogických témat, realizovaných formou prezentací a školení.







## Plán výchovného poradce pro školní rok 2023/2024

Individuální a skupinové konzultace s žáky	Celoročně
Individuální a skupinové konzultace se zákonnými zástupci žáků	Celoročně
Komunikace s vedením školy	Celoročně
Školní poradenské pracoviště	metodické schůzky ve stanovených termínech
Metodická podpora pedagogům školy – IVP, PPVV, práce s Doporučením pro vzdělávání a podpůrnými opatřeními	Celoročně
Kariérové poradenství, příprava na SŠ	8. a 9. ročníky celoročně
Spolupráce s ŠPZ – SPC, PPP, SVP	Celoročně
Řešení výchovných a vzdělávacích problémů z pozice výchovného poradce	celoročně
Předávání informací – prezentace z dalšího vzdělávání, semináře, školení	celoročně
Administrativní činnost	celoročně

### Výchovný poradce – vedení školy a pedagogové:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce úzce spolupracuje s vedením školy, plní zadané činnosti.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce je členem ŠPP.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce vychází z platné legislativy.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vytvoření Plánu výchovného poradce – září 2023, Hodnocení práce výchovného poradce - červen 2023, stanovení konzultačních hodin. S Plánem výchovného poradce a Hodnocení, seznámí pedagogy.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupráce s SPC, PPP, SVP, konzultace IVP, sledování Doporučení ŠPZ, úzká spolupráce s vedením školy</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodické vedení pedagogů při zpracování IVP a PPVV žáků, konzultace s vedením školy, koordinace vyplnění žádostí o vypracování IVP a PPVV do příslušného formuláře, kontrola vyhodnocení IVP a PPVV podle platných PO a Doporučení ke vzdělávání.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zpracování přehledů žáků jednotlivých tříd podle typu postižení a vřazení do příslušného SPC, PPP do tabulkového systému, pravidelná aktualizace informací.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce poskytuje metodickou a poradenskou pomoc pedagogům při diagnostice žáků a vede si spisovou dokumentaci.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce koordinuje informační činnosti třídních učitelů.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce ve spolupráci s pedagogy (především třídními učiteli) poskytuje individuální poradenství při řešení výchovných a výukových problémů žákům a zákonným zástupcům.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce spolupracuje se školním psychologem a speciálními pedagogy.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce spolupracuje s metodikem prevence v otázkách prevence rizikových jevů.</li></ul>



#### Výchovný poradce – žáci a zákonní zástupci:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce vede individuální a skupinové konzultace s žáky školy v otázkách školní problematiky.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Výchovný poradce se zaměří na prevenci předcházení problému ve výuce i mimo ni.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky systematicky a dlouhodobě sleduje a hodnotí vývoj žáků a vytváří podmínky pro zdravý psychický a sociální vývoj v procesu výchovy a vzdělávání.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zaměří se na způsoby hodnocení krátkodobé, průběžné a globální a sebehodnocení žáků.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vytváří příležitosti k zapojení žáků do společenského dění.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupracovat s rodiči na posílení vzájemných vztahů školy a rodičů.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Svolávat a řídit výchovná a vzdělávací sezení s rodiči – operativně.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pomáhat při řešení situací.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Řídit informační činnost k problematice výukové, výchovné a volbě povolání.</li></ul>

#### Výchovný poradce – volba povolání:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Poskytování individuálního nebo skupinového poradenství žákům a zákonným zástupcům, vést žáky ke správnému výběru budoucí střední školy v rámci profesní orientace.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupráce s ostatními pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci na dlouhodobé profesionální orientaci žáků – kariérním poradenství.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Koordinace a vedení schůzek se zákonnými zástupci – individuální a skupinové k problematice profesní přípravy. Skupinová schůzka se zákonnými zástupci proběhne v listopadu 2023 a v lednu 2024.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zajišťovat a předat zákonným zástupcům Atlasy školství (přehled středních škol v Moravskoslezském kraji).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Metodické vedení zákonných zástupců při vyplňování přihlášek na střední školy.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupráce s Informačním centrem pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava – volba povolání, využití služeb tohoto centra, následné návštěvy žáků 8. a 9. ročníků, sledování a návštěvy veletrhů středních škol.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Zajišťování exkurzí do vybraných středních škol, sledování Dnů otevřených dveří.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sledování aktualit v problematice volby povolání na portálech, zpřístupnění informací zákonným zástupcům.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Předávání aktuálních informací pedagogickým pracovníkům.</li></ul>

#### Výchovný poradce – ostatní instituce:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupracovat se ŠPZ – systémem pedagogicko – psychologického poradenství (SPC, PPP, SVP).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Koordinovat schůzky ke spolupráci s SPC, PPP, SVP.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupracovat se SŠ v rámci profesní orientace.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Spolupracovat s IPS pro volbu povolání při Úřadu práce Ostrava.</li></ul>



## Plán školního psychologa pro školní rok 2023/2024

	Měsíc	Plánované činnosti
1. pololetí	Září	<ul style="list-style-type: none"><li>• Setkání se s vedením školy a pedagogickými pracovníky.</li><li>• Stanovení konzultačních hodin pro aktuální školní rok.</li><li>• Informování rodičů a žáků o pozici školního psychologa, konzultačních hodinách a možnostech kontaktování pro aktuální školní rok.</li><li>• Obnovení spolupráce se členy školského poradenského pracoviště, účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na třídních schůzkách.</li><li>• Mapování potřeb školy a jejich subjektů pro aktuální školní rok.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost – zhotovení a projednání ročního plánu práce.</li><li>• Dle potřeby poskytování standardních služeb školního psychologa žákům, rodičům a pedagogickým pracovníkům.</li><li>• Kariérové poradenství pro žáky devátých ročníků.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	Říjen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy, zejména připomenutí profese školního psychologa a jeho kompetencí.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	Listopad	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy, zejména připomenutí profese školního psychologa a jeho kompetencí.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na pedagogické radě.</li></ul>





		<ul style="list-style-type: none"><li>• Účast na třídních schůzkách.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Prosinec</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na třídních schůzkách.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Leden</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na pedagogické radě.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
<b>2. pololetí</b>	<b>Únor</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li></ul>





		<ul style="list-style-type: none"><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Březen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na třídních schůzkách.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Duben</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na pedagogické radě.</li><li>• Účast na zápisu do 1. ročníku.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Květen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy dle specifických potřeb tříd.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na třídních schůzkách.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li></ul>





		<ul style="list-style-type: none"><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li></ul>
	<b>Červen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Individuální péče o žáky, rodiče a pedagogické pracovníky.</li><li>• Práce s třídními kolektivy – zhodnocení práce pro aktuální školní rok.</li><li>• Účast na setkání školského poradenského pracoviště (2x).</li><li>• Účast na pedagogické radě.</li><li>• Účast na rehabilitačním pobytu.</li><li>• Poskytování další standardních služeb školního psychologa dle aktuálních potřeb školy a jejich subjektů.</li><li>• Vzdělávání školního psychologa dle aktuálních potřeb a nabídky.</li><li>• Administrativní činnost.</li><li>• Metodické setkání školních psychologů (metodická podpora ŠPP a MŠ).</li><li>• Skupina pro dospívající (MZ: Vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením).</li><li>• Absolventská skupina – svépomocná skupina pro absolventy ZŠ a MŠ Ukrajinská 19, příspěvková organizace.</li><li>• Pracovní pokec – metodické a edukační setkání pedagogických pracovníků.</li><li>• Zhodnocení plánu práce školního psychologa pro školní rok 2023/2024.</li><li>• Příprava školního roku 2024/2025.</li></ul>

Plány práce jednotlivých členů ŠPP jsou orientační a flexibilní. Je možné je přizpůsobovat aktuální situaci a potřebám školy.





Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

## Kontakty a konzultační hodiny pro školní rok 2023/2024

### Školní psycholog

Mgr. Nikola Vala Wenclová

Tel.: 604 366 343

E-mail: [nikola.wenclova@specilniškola.cz](mailto:nikola.wenclova@specilniškola.cz)

Kancelář: K. Pokorného 1742, Ostrava – Poruba

Konzultační hodiny: dle telefonické, e-mailové nebo osobní domluvy.

---

### Metodik prevence

Mgr. Marta Bekeová

Tel.: 724 315 937

E-mail: [marta.bekeova@specialniskola.cz](mailto:marta.bekeova@specialniskola.cz)

Kancelář: K. Pokorného 1742, Ostrava – Poruba

Konzultační hodiny: dle telefonické, e-mailové nebo osobní domluvy.

---

### Výchovný poradce

Mgr. Ludmila Sýkorová

Tel.: 737 134 412

E-mail: [Ludmila.sykorova@specialniskola.cz](mailto:Ludmila.sykorova@specialniskola.cz)

Kancelář: K. Pokorného 1742, Ostrava – Poruba

Konzultační hodiny:

- Pracoviště K. Pokorného 1742: ve středu od 8.00 do 8.45, dále podle potřeb žáků, rodičů a pedagogů.
- Pracoviště Ukrajinská 19: každou první středu v měsíci od 7.45 do 8.30, dále podle potřeb žáků, rodičů a pedagogů.

---

Tel.: 596 965 646

IČO: 64 62 81 59

<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100

DS: km5fe2i



Základní škola a Mateřská škola, Ostrava – Poruba, Ukrajinská 19, příspěvková organizace

### Školní speciální pedagogové

Mgr. Soňa Fronckeová

E-mail: [sona.fronckeova@specialniskola.cz](mailto:sona.fronckeova@specialniskola.cz)

Kancelář: K. Pokorného 1742, Ostrava – Poruba

Mgr. Michal Zedníček

E-mail: [michal.zdenicek@specialniskola.cz](mailto:michal.zdenicek@specialniskola.cz)

Kancelář: Ukrajinská 19, Ostrava – Poruba

Konzultační hodiny: dle e-mailové nebo telefonické domluvy

---

Tel.: 596 965 646

IČO: 64 62 81 59

<http://www.specialniskola.cz>

číslo účtu: 90535-761/0100

DS: km5fe2i

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje

